



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2015г. № 1211

Курская область, 307200, пос. Прямицыно

Об утверждении Порядка проведения анализа осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Октябрьского района Курской области, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Октябрьского района Курской области, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

В соответствии с пунктом 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях осуществления проведения отделом финансов Администрации Октябрьского района Курской области анализа осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Октябрьского района Курской области, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Октябрьского района Курской области, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита Администрация Октябрьского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения анализа осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Октябрьского района Курской области, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Октябрьского района Курской области, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Октябрьского района Курской области по экономике и финансам Рудакову Н.В.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Октябрьского района
Курской области



А.В. Цуканов

Утвержден
постановлением
Администрации Октябрьского района
Курской области
от 28 декабря 2015 г. №1211

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМИ
РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ (РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ) СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГЛАВНЫМИ
АДМИНИСТРАТОРАМИ (АДМИНИСТРАТОРАМИ) ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГЛАВНЫМИ
АДМИНИСТРАТОРАМИ (АДМИНИСТРАТОРАМИ) ИСТОЧНИКОВ
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ И
ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации отделом финансов Администрации Октябрьского района Курской области (далее - Отдел) полномочий, определенных положениями пункта 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и устанавливает правила проведения анализа осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Октябрьского района Курской области, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Октябрьского района Курской области, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского района Курской области (далее - главный администратор (администратор) средств бюджета Октябрьского района Курской области) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

1.2. Анализ осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - Анализ) организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Октябрьского района Курской области, а также настоящим Порядком.

1.3. Целью Анализа является оценка системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, осуществляемого главным администратором (администратором) средств бюджета Октябрьского района Курской области, по уровню выявления нарушений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Планирование проведения анализа осуществления
главными администраторами (администраторами) средств
бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового
контроля и внутреннего финансового аудита

2.1. Планирование проведения Анализа осуществляется Администрацией Октябрьского района Курской области.

2.2. Анализ проводится на основании Плана проведения анализа осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита на соответствующий период (далее - План), подготавливаемого Отделом, как в отношении главных администраторов (администраторов) средств бюджета Октябрьского района Курской области, в отношении которых предусмотрено проведение контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля планом контрольной деятельности, так и в отношении главных администраторов (администраторов) средств бюджета Октябрьского района Курской области, в отношении которых не запланировано указанных мероприятий на соответствующий год.

2.3. По решению Главы Октябрьского района Курской области может проводиться внеплановый Анализ.

2.4. План содержит следующие сведения:

наименование главного администратора (администратора) средств бюджета Октябрьского района Курской области;

сроки проведения анализа;

анализируемый период осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

ответственные исполнители.

2.5. План (внесение изменений в него) утверждается Главой Октябрьского района Курской области по согласованию с заместителем главы Администрации Октябрьского района Курской области, курирующим финансово-экономический блок.

План размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Проведение анализа осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

3.1. Анализ проводится должностным лицом Отдела, уполномоченным на проведение такого Анализа.

3.2. Анализ проводится на основании распоряжения Администрации Октябрьского района Курской области о проведении анализа осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - распоряжение).

В распоряжении указывается:

наименование главного администратора (администратора) средств бюджета Октябрьского района Курской области;

дата начала и окончания проведения Анализа;

анализируемый период осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

должность, фамилия, имя, отчество должностных лиц, ответственных за проведение Анализа;

наименование доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского района Курской области, в отношении которых надлежит провести анализ осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.3. Анализ проводится посредством изучения документов, материалов и информации, представленных главным администратором (администратором) средств бюджета Октябрьского района Курской области по запросу Отдела.

Срок представления документов, материалов и информации устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса. При этом срок составляет не менее 3 и не более 20 рабочих дней.

3.4. При непредставлении или несвоевременном представлении должностными лицами главных администраторов (администраторов) средств бюджета Октябрьского района Курской области документов, материалов и информации, запрошенных при проведении Анализа, составляется соответствующий акт.

При проведении Анализа в срок его проведения не засчитываются периоды времени с даты направления запроса Отдела до даты получения запрошенных документов, материалов и информации.

3.5. При проведении Анализа исследуется:

а) осуществление главным администратором (администратором) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля, направленного на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам;

подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

б) осуществление главным администратором (администратором) доходов бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам;

в) осуществление главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

г) осуществление главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этими главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области и подведомственными им

администраторами средств бюджета Октябрьского района Курской области;

д) осуществление главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области (их уполномоченными должностными лицами) на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в целях:

оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования средств бюджета Октябрьского района Курской области.

3.6. Анализ проводится в срок 20 рабочих дней.

4. Оформление результатов анализа осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

4.1. По результатам Анализа готовится и направляется главным администраторам (администраторам) средств бюджета Октябрьского района Курской области заключение по организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - заключение).

4.2. Заключение должно содержать следующие сведения:

наименование главного администратора (администратора) средств бюджета Октябрьского района Курской области;

номер и дату приказа о проведении анализа осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

дату начала и окончания проведения Анализа;

анализируемый период осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

описание проведенного анализа осуществления главным администратором (администратором) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

сведения о текущем состоянии осуществления главным администратором (администратором) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

выявленные недостатки в осуществлении главным администратором (администратором) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

оценку осуществления главным администратором (администратором) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, а также рекомендации по улучшению осуществления внутреннего финансового

контроля и внутреннего финансового аудита.

4.3. Заключение готовится должностными лицами, ответственными за проведение Анализа, и подписывается Главой Октябрьского района Курской области не позднее 5 рабочих дней с даты окончания проведения Анализа, указанной в распоряжении.

4.4. Заключение направляется руководителю главного администратора (администратора) средств бюджета Октябрьского района Курской области не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

4.5. Руководитель главного администратора (администратора) средств бюджета Октябрьского района Курской области вправе представить письменные возражения на заключение в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения.

4.6. Должностное лицо, ответственное за проведение Анализа, в срок не более 5 рабочих дней со дня получения письменных возражений на заключение рассматривает обоснованность этих возражений и готовит по ним письменное мнение. Один экземпляр мнения направляется объекту контроля сопроводительным письмом за подписью Главы Октябрьского района Курской области, один экземпляр мнения приобщается к материалам контрольного мероприятия.

5. Реализация результатов анализа осуществления главными администраторами (администраторами) средств бюджета Октябрьского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

5.1. Не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, Отдел готовит годовой отчет о результатах Анализа (далее - Годовой отчет).

5.2. Годовой отчет должен содержать:
сведения об исполнении Плана;
обобщенные результаты Анализа, осуществленного в отчетном году;
обобщенные предложения по совершенствованию организации осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

5.3. Годовой отчет подписывается заместителем главы Администрации Октябрьского района Курской области, курирующему финансово-экономический блок и представляется на утверждение Главе Октябрьского района Курской области.

5.4. Годовой отчет в течение 5 рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте муниципального образования «Октябрьский район» Курской области в сети «Интернет».