****

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН ОБОЯНСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

306230, Курская обл., г. Обоянь, ул. Шмидта д.6, kso4616@rambler.ru

**АКТ №5**

проверки финансово-хозяйственной деятельности

МБОУ «Гридасовская СОШ» за 2014 год

г.Обоянь 30.09.2015 г.

**Основания для проведения контрольного мероприятия:** Приказ председателя Контрольно-счетного органа Обоянского района Курской области №28 от 31.12.2014 «Об утверждении плана деятельности Контрольно-счетного органа Обоянского района Курской области на 2015 год», Приказ председателя Контрольно-счетного органа Обоянского района Курской области «О проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Гридасовская СОШ» №6 от 02.09.2015, удостоверение на право проведения проверки №4 от 02.09.2015 года.

**Цель контрольного мероприятия:** Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Гридасовская СОШ» за 2014 год.

**Предмет контрольного мероприятия:** нормативные правовые акты и иные распорядительные документы, обосновывающие операции со средствами бюджета муниципального района «Обоянский район» Курской области, платежные и первичные документы, регистры бюджетного учета и бюджетная отчетность, подтверждающие совершение операций со средствами муниципального района «Обоянский район» Курской области в МБОУ «Гридасовская СОШ» за 2014 год.

**Объект контрольного мероприятия:** МБОУ «Гридасовская СОШ».

**Метод проверки:** Выборочный.

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 09.09.2015года по 30.09.2015года.

**Проверяемый период:** 2014 год.

**Ответственными** за финансово-хозяйственную деятельность МБОУ «Гридасовская СОШ» в проверяемый период являлись:

- с правом первой подписи – директор МБОУ «Гридасовская СОШ» – Воробьева Ирина Викторовна;

- с правом второй подписи – главный бухгалтер МБОУ «Гридасовская СОШ» – Лунева Елена Сергеевна.

Проверка начата: 09.09.2015г.

Проверка окончена: 30.09.2015 г.

**Исполнители:**

**Руководитель группы:** Председатель Контрольно-счетного органа Обоянского района Курской области – Шеверев Сергей Николаевич.

**Члены группы:**

Ведущий инспектор Контрольно-счетного органа Обоянского района Курской области - Климова Любовь Вячеславовна.

**Общие сведения об объекте проверки:**

В соответствии с Уставом **МБОУ «Гридасовская СОШ»** утвержденным Постановлением Главы Обоянского района Курской области №1010 от 02.12.2011 года, согласованного с начальником финансово-экономического управления Администрации Обоянского района Курской области 10.11.2011 года, с начальником отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным правоотношениям Администрации Обоянского района Курской области 10.11.2011 года, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гридасовская СОШ» (далее по тексту – МБОУ «Гридасовская СОШ») является образовательным учреждением, реализующим общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, профессиональной подготовки по специальности «Тракторист категории «В», «С»».

**Полное наименование МБОУ**: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гридасовская средняя общеобразовательная школа» сокращенное наименование: **МБОУ «Гридасовская СОШ».**

**Юридический адрес МБОУ**: 306237, Российская Федерация, Курская область, Обоянский район, с. Гридасово, ул. Выгон, 25.

**Место нахождения** **МБОУ**: 306237, Российская Федерация, Курская область, Обоянский район, с. Гридасово, ул. Выгон, 25, тел. 8 (47141) 3-16-20.

**Статус:** тип – общеобразовательное учреждение;

 вид – средняя общеобразовательная школа.

**МБОУ «Гридасовская СОШ» является некоммерческой организацией,** созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет её на уставные цели.

**Учредителем МБОУ «Гридасовская СОШ»** является муниципальный район «Обоянский район» Курской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Обоянского района Курской области в лице Управления образования Администрации Обоянского района Курской области, являющегося её структурным подразделением, осуществляющим управление в сфере образования (далее по тексту Учредитель).

Организационно-правовая форма: бюджетное общеобразовательное учреждение.

**Собственником имущества МБОУ «Гридасовская СОШ»** является муниципальный район «Обоянский район» Курской области (далее – Собственник). Функции и полномочия Собственника имущества, находящегося в оперативном управлении МБОУ «Гридасовская СОШ», осуществляет от имени Администрации Обоянского района Курской области отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным правоотношениям Администрации Обоянского района.

**В соответствии с Уставом МБОУ «Гридасовская СОШ»:**

1. Является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, самостоятельную смету доходов и расходов, лицевые счета в органах казначейства, печать с изображением Государственного герба РФ, штамп, бланки со своим наименованием.
2. Администрация, медицинский персонал и педагогические работники **МБОУ «Гридасовская СОШ»** несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся в специально предусмотренном для этих целей помещении. Поставка продуктов питания осуществляется в соответствии с договором между организацией или частным предпринимателем.
3. **МБОУ «Гридасовская СОШ»** создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области, нормативно-правовыми актами муниципального района «Обоянский район» полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.
4. **МБОУ «Гридасовская СОШ»** несет в установленном законодательством РФ порядке **ответственность** за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;

- соответствие применяемых норм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников МБОУ;

- отсутствие в МБОУ необходимых условий (ненадлежащую организацию) питания и медицинского обслуживания обучающихся, работников МБОУ и отсутствие контроля их работы (в пределах своей компетенции);

- иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

**Задачами МБОУ «Гридасовская СОШ»** являются:

- обеспечение получения обучающимися общедоступного и бесплатного общего образования по программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, профессиональной подготовки по специальности «Тракторист категории «В», «С» », на основании федерального компонента государственного образовательного стандарта, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, образовательных потребностей и запросов обучающихся;

- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества и государства;

- обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе удовлетворяющих потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

- формирование у обучающихся адекватной современному уровню знаний и уровню ступени обучения целостной картины мира, обеспечение адаптации личности к жизни в обществе;

- достижение обучающимися соответствующего государственным стандартам образовательного уровня;

- создание основы осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

**Целями МБОУ «Гридасовская СОШ»** являются:

- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства;

- формирование культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;

- адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

- создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья, обучающихся и работников во время образовательного процесса;

- охрана и укрепление психического и физического здоровья обучающихся;

- интеллектуальное и эмоциональное развитие обучающихся;

- формирование у обучающихся навыков и привычек здорового образа жизни;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- развитие личности, ее самореализации и самоопределения.

**Предметом деятельности МБОУ «Гридасовская СОШ»** является:

- реализация программ начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования, профессиональной подготовки по специальности «Тракторист категории «В», «С»»;

- создание развивающей и воспитывающей среды для обучающихся во внеурочное время для продолжения учебно-воспитательного процесса в других (внеурочных) формах с целью дифференциации и индивидуализации обучения обучающихся с учетом интересов, склонностей и способностей;

- оказание дополнительных образовательных, оздоровительных, спортивных услуг (в том числе на платной основе);

- организация работы по повышению квалификации педагогических и руководящих работников Школы;

- разработка учебных планов, образовательных программ, рабочих программ по предметам, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы.

**МБОУ «Гридасовская СОШ»**, выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в Уставе основными видами деятельности МБОУ «Гридасовская СОШ», формируется и утверждается Учредителем.

**МБОУ «Гридасовская СОШ»** вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

**МБОУ «Гридасовская СОШ»** вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- реализация редакционной, издательской, полиграфической, информационной и иной продукции;

- организация ярмарок, выставок, культурно-массовых мероприятий.

Цены на оказываемые услуги (тарифы), устанавливаются МБОУ самостоятельно по согласованию с Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Курской области.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение МБОУ.

**МБОУ** **«Гридасовская СОШ»** не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в Уставе.

В соответствии с тарификационными списками на 2014 год в **МБОУ «Гридасовская СОШ»** имеется следующий численный состав обучающихся:

- на 01 сентября 2014 года – 38 человек.

**МБОУ «Гридасовская СОШ»** устанавливает:

- заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда;

- структуру управления деятельностью МБОУ;

- штатное расписание и должностные обязанности работников.

**Финансовое обеспечение МБОУ** осуществляется из бюджета муниципального района «Обоянский район» в соответствии с действующим законодательством.

МБОУ самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в органах казначейства.

Согласно п. 1.13. и п. 4.1.19. Устава **МБОУ «Гридасовская СОШ»**, имеет самостоятельную смету доходов и расходов, **что противоречит ст. 6, Бюджетного кодекса РФ**, где указывается, что «бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения».

**Управление МБОУ «Гридасовская СОШ»** осуществляется в соответствии с законодательством РФ, иными законодательными актами РФ, нормативно-правовыми актами Курской области и Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

**Положение об учётной политике МБОУ «Гридасовская СОШ»**, **на 2014 год** утверждено приказом директора МБОУ «Гридасовская СОШ» Воробьевой И.В., от 11 января 2014 года б/н «Об учетной политике на 2014 год».

В соответствии с утвержденной учетной политикой, **Бухгалтерский учёт** в учреждении ведётся в соответствии с Федеральным Законом «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011г. №402-ФЗ, бюджетным законодательством – Бюджетным кодексом РФ (БК РФ), Приказом Минфина РФ от 01.12.2010г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений» (далее Инструкция 157н), иными нормативно правовыми актами РФ, регулирующих вопросы бухгалтерского учёта в бюджетных учреждениях, распорядительными (нормативными) документами, устанавливающих особенность реализации единой государственной учетной политики в учреждении.

**Ответственными** за организацию и ведение бухгалтерского учёта являются:

- за организацию бухгалтерского учёта и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций ответственным является **–** главный бухгалтер учреждения;

- за формирование учётной политики, распорядительных документов, определяющих особенность реализации государственной учётной политики в учреждении, ведение бухгалтерского учёта, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчётности – главный бухгалтер учреждения;

- Состав и соподчинённость, а также разделение полномочий и ответственности, структура, функции и задачи бухгалтерской службы устанавливаются главным бухгалтером и утверждаются приказом руководителя по Учреждению.

**Хозяйственные операции**, производимые учреждением, отражаются в бюджетном учёте на основании оправдательных документов – первичных учётных документов, которые принимаются к учёту, если они составлены по установленной форме, с обязательным отражением в них всех, предусмотренных порядком их ведения реквизитов.

**Бухгалтерский учёт имущества**, обязательств и хозяйственных операций в учреждении ведётся путём двойной записи на взаимосвязанных счетах, включенных в Рабочий план счетов бюджетного учёта, утверждённый по учреждению на основании Инструкции по бюджетному учёту №157н.

Бюджетный учет осуществляется с применением систем автоматизации бухгалтерского учета по учетным блокам: бухгалтерия – 1С: Предприятие 8 Бухгалтерский учет.

**Инвентаризация имущества** и обязательств учреждения проводится в соответствии с Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утверждёнными приказом Минфина РФ от 13.06.1995г. №49.

**Бухгалтерская отчётность** составляется в порядке и в сроки, предусмотренные нормативными документами Минфина России, органа, организующего исполнения соответствующего уровня бюджета бюджетной системы РФ, главного распорядителя средств бюджетов.

Месячная, квартальная и годовая отчётность формируется на бумажном носителе и в электронном виде с применением программы СКИФ – 3 и предоставляется главному распорядителю, Управлению финансов Администрации Обоянского района после утверждения руководителем учреждения, в сроки, предусмотренные нормативными документами.

**Основные средства** принимаются к учёту по ихпервоначальной стоимости. Единицей бюджетного учёта основных средств является инвентарный объект.

Расчёт годовой суммы **амортизации** производится линейным способом, исходя из балансовой стоимости объекта и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока его полезного использования.

Начисление амортизации начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому учёту, и производится до полного погашения стоимости этого объекта либо его выбытия.

**Материальные запасы** принимаются к бухгалтерскому учёту по их фактической стоимости.

Выбытие материальных запасов производится по фактической стоимости каждой единицы, либо по средней фактической стоимости.

Выбытие материальных запасов в размере естественной убыли производится на основании актов.

**МБОУ «Гридасовская СОШ»** Комитетом образования и науки Курской области выдана лицензия №1538 от 01.06.2012 года наосуществление образовательной деятельности.

**МБОУ «Гридасовская СОШ»** такжевыданы:

- свидетельство ФНС РФ о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 46 № 001583920, от 06 марта 2000 года за основным государственным регистрационным номером 1024600733761.

- свидетельство ФНС РФ о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 46 № 001583918, от 13 декабря 2011 года за основным государственным регистрационным номером 1024600733761.

- свидетельство ФНС РФ о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 46 № 001686921, от 22 ноября 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1024600733761.

- свидетельство ФНС РФ о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, серия 46 № 000422393, от 24 мая 2000 года за основным государственным регистрационным номером 1024600733761.

**МБОУ «Гридасовская СОШ»** в проверяемый период открыт лицевой счет в УФК по Курской области с 01.01.2014 года № 20446У84550.

**Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности**

**МБОУ «Гридасовская СОШ» в 2014 году**

План финансово-хозяйственной деятельности **МБОУ «Гридасовская СОШ»** в 2014 году утвержден начальником Управления образования Администрации Обоянского района Курской области Е.А. Поповым **09.01.2014 года** в объеме **6682750,00 рублей.**

С учетом внесенных изменений, показатели плана финансово-хозяйственной деятельности **МБОУ «Гридасовская СОШ»** на 2014 год по расходам составили **7727843,08 рубля.** Исполнение составило **7727843,08 рубля.** (**100,0 %** бюджетных назначений).

По плану, поступления всего составляют:

7727843,08 руб. в т. ч.:

Субсидии на выполнение муниципального задания – 7307599,16 руб.;

Субсидии на иные цели – 372061,51 руб.;

Поступления от иной приносящий доход деятельности – 48182,41 руб.;

Общая сумма поступлений составляет 7727843,08 руб.

Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности составило:

По поступлениям от иной приносящий доход деятельности – 48182,41 руб., или 100%;

По субсидиям на выполнение муниципального задания – 7307599,16 руб., или 100%;

По субсидиям на иные цели – 372061,51 руб., или 100%.

**Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности**

**МБОУ «Гридасовская СОШ» за 2014 год**

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование показателя | Код показателя | Первоначальные бюджетные назначения | Уточненные бюджетные назначения | Исполнение | % исполнения |
| 1. | Заработная плата | 211 | 4310000,00 | 4933465,44 | 4933465,44 | 100,0 % |
| 2. | Прочие выплаты | 212 |  22000,00 | 47624,27 | 47624,27 | 100,0 % |
| 3. | Начисления на заработную плату | 213 | 1301500,00 | 1487011,91 | 1487011,91 | 100,0 % |
| 4. | Услуги связи | 221 | 34000,00 | 22034,94 | 22034,94 | 100,0 % |
| 5. | Коммунальные услуги | 223 | 464000,00 | 499222,65 | 499222,65 | 100,0 % |
| 6. | Работы по содержанию имущества | 225 | 166500,00 | 187835,48 | 187835,48 | 100,0 % |
| 7. | Прочие работы, услуги | 226 | 118000,00 | 120325,00 | 120325,00 | 100,0 % |
| 8. | Прочие расходы | 290 | 50000,00 | 49999,76 | 49999,76 | 100,0 % |
| 9. | Увеличение стоимости основных средств | 310 | 110000,00 | 307741,22  | 307741,22 | 100,0 % |
| 10 | Увеличение стоимости материальных запасов  | 340 | 106750,00 | 72582,41 | 72582,41 | 100,0 % |
|  | **ИТОГО:** |  | **6682750,00** | **7727843,08** | **7727843,08** | **100,0%** |

Основная сумма расходов в 2014 году приходится на подстатьи:

211 и 213 (заработная плата и начисления на заработную плату) – 6420477,35 рублей или 83,1 % от общего объема исполненных расходов;

223 (коммунальные услуги) – 499222,65 рубля или 6,5 % от общего объема исполненных расходов;

310 (Увеличение стоимости основных средств) – 307741,22 рубль или 3,9 % от общего объема расходов;

225 (Работы по содержанию имущества) – 187835,48 рублей или 2,4 % от общего объема исполненных расходов;

226 (Прочие работы, услуги) – 120325,00 рублей или 1,6 % от общего объема исполненных расходов;

340 (Увеличение стоимости материальных запасов) – 72582,41 рубля или

0,9 % от общего объема расходов;

290 (Прочие расходы) – 49999,76 рублей или 0,7 % от общего объема исполненных расходов;

212 (Иные выплаты) – 47624,27 рубля или 0,6 % от общего объема исполненных расходов;

221 (Услуги связи) – 22034,94 рубля или 0,3 % от общего объема расходов.

Кассовые расходы за 2014 год не превышают расходы утвержденные планом финансово-хозяйственной деятельности на 2014 год.

**«Оценка выполнения муниципального задания**

**МБОУ «Гридасовская СОШ»**

Объем оказываемых услуг утвержден на 2014 год в количестве 38 единиц и в сумме 7307,6 тыс. руб., что соответствует утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности, где субсидии на выполнение муниципального задания утверждены в сумме 7307,6 тыс. руб.

В соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания в 2014 году исполнение муниципального задания составило:

- 38 ед. или 100,0%

- 7307,6 тыс. руб., что соответствует отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по субсидиям на выполнение муниципального задания.

**Расходование средств, полученных от выполнения муниципального задания**

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование показателя | Код показателя | Утверждено плановых назначений | Исполнение | % исполнения |
| 1. | Заработная плата | 211 | 4904634,99 | 4904634,99 | 100 % |
| 2. | Начисления на заработную плату | 213 | 1478305,12 | 1478305,12 | 100 % |
| 3. | Услуги связи | 221 | 22034,94 | 22034,94 | 100 % |
| 4. | Коммунальные услуги | 223 | 499222,65 | 499222,65 | 100 % |
| 5. | Работы по содержанию имущества | 225 | 131399,39 | 131399,39 | 100 % |
| 6. | Прочие работы, услуги | 226 | 120325,00 | 120325,00 | 100 % |
| 7.  | Прочие расходы | 290 | 49999,76 | 49999,76 | 100 % |
| 8. | Увеличение стоимости основных средств | 310 | 101677,31 | 101677,31 | 100 % |
|  | **ИТОГО:** |  | **7307599,16** | **7307599,16** | **100%** |

Основная сумма расходов в 2014 году приходится на следующие КОСГУ:

211 и 213 (заработная плата и начисления на заработная плату) – 6382940,11 рублей или 87,4 % от общего объема исполненных расходов;

221 (Услуги связи) – 22034,94 рублей или 0,3 % от общего объема расходов;

223 (коммунальные услуги) – 499222,65 рублей или 6,8 % от общего объема исполненных расходов;

225 (Работы по содержанию имущества) – 131399,39 рублей или 1,8 % от общего объема исполненных расходов;

226 (Прочие работы, услуги) – 120325,00 рублей или 1,7 % от общего объема исполненных расходов;

290 (Прочие расходы) – 49999,76 рублей или 0,7 % от общего объема исполненных расходов;

310 (Увеличение стоимости основных средств) – 101677,31 рубль или 1,4 % от общего объема расходов.

Кассовые расходы за 2014 год не превышают расходы утвержденные планом финансово-хозяйственной деятельности на 2014 год.

**Расходование средств на оплату труда**

На 01.01.2014 года штатная численность утверждена приказом директора **МБОУ «Гридасовская СОШ»** Воробьевой И. В. (приказ №58 от 31 декабря 2013 года и приказ №119 от 31 декабря 2013 года, штатное расписание №1 от 01.01.2014 года), в количестве 17,3 штатных единиц с фондом заработной платы 123966,48 рублей.

В течение года в штатное расписание вносились изменения.

На 01.09.2014 года штатная численность утверждена приказом директора **МБОУ «Гридасовская СОШ»** Воробьевой И. В. (приказ №70 от 01 сентября 2014 года, штатное расписание №1 от 01.09.2014 года), в количестве 17,3 штатных единиц с фондом заработной платы 127147,62 рублей.

На 31.12.2014 года штатная численность осталась без изменения.

В ходе выборочной проверки выявлено следующее:

- в штатном расписании №1 от 01.01.2014 года, указана дата приказа №58 «от 01.01.2014 года», в тоже время приказ №58 от 31.12.2013 года;

- в штатном расписании №1 от 01.09.2014 года, отсутствуют подписи директора и главного бухгалтера;

- в приказе №58 от 31.12.2013 года, отсутствуют подписи работников с ознакомлением данных приказов.

**Отражение справочных данных по оплате труда**

В карточках-справках по начислению заработной платы отсутствуют следующие обязательные к заполнению реквизиты:

- не указаны номера приказов, на основании которых изменялись должностной оклад и надбавки (у Воробьевой И. В., Луневой Е. С., Обуховой Н. Ф., Картамышевой Н. В.);

- стаж работы у Луневой Е. С.;

- образование (у Луневой Е. С., Обуховой Н. Ф., и Картамышевой Н. В.);

- основной должностной оклад (ставка) (у Воробьевой И. В., Луневой Е.С., Обуховой Н. Ф., и Картамышевой Н. В.);

- в сведениях об использовании отпусков не указаны: приказ, дата, №, за какой период, начало и конец отпуска, количество дней отпуска у Воробьевой И. В., и Луневой Е.С.);

- в сведениях об использовании отпусков не указано, за какой период отпуск, (у Обуховой Н. Ф., и Картамышевой Н. В.);

- отсутствует дата (число, месяц) составления карточек-справок (у Воробьевой И. В., Луневой Е. С., Обуховой Н. Ф., Картамышевой Н. В.);

При выборочной проверке расчета отпускных, в записках – расчетах об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях, было обнаружено следующее:

1). В записке – расчете об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях №2 от 16.01.2013 года, форма №0504425 по ОКУД у Картамышевой Н. В., в количестве расчетных дней не указан вид отпуска и его продолжительность.

2). В записке – расчете об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях от 01.07.2014 года, форма №0504425 по ОКУД у Луневой Е.С. отсутствуют следующие сведения:

- период работы за который предоставлен отпуск;

- № и дата (число, месяц, год) платежной ведомости (расходного ордера), выданных отпускных;

- отсутствует подпись исполнителя, главного бухгалтера Луневой Е.С.

3). В записке – расчете об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях от 01.07.2014 года, форма №0504425 по ОКУД у Воробьевой И. В., не указано:

- за какой период предоставлен отпуск;

- отпуск предоставлен с 01.07.2014 года по 28.08.2014 года - в количестве 59 календарных дней, в то время как количество расчетных дней указывается как 56 календарных дней;

- № и дата (число, месяц, год) платежной ведомости (расходного ордера), выданных отпускных;

- отсутствует подпись исполнителя, главного бухгалтера Луневой Е.С.

4). В записке – расчете об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях от 01.07.2014 года, форма №0504425 по ОКУД у Обуховой Н. Ф., не указано:

- период работы за который предоставлен отпуск;

- № и дата (число, месяц, год) платежной ведомости (расходного ордера), выданных отпускных;

- отсутствует подпись исполнителя, главного бухгалтера Луневой Е.С.

5). В записке – расчете об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях от 01.07.2014 года, форма №0504425 по ОКУД у Картамышевой Н.В., не указано:

- период работы за который предоставлен отпуск;

- № и дата (число, месяц, год) платежной ведомости (расходного ордера), выданных отпускных;

- отсутствует подпись исполнителя, главного бухгалтера Луневой Е.С.

В расчетно-платежных ведомостях отсутствуют номера, графы «выдано, не выдано, депонировано» не содержат обязательных записей;

В журналах операций №1 по счету «Касса» за январь, май 2014 года, ф. 0504071 отсутствует количество листов приложений.

В приходном кассовом ордере №2 от 27.01.2014 года и расходном кассовом ордере №2 от 27.01.2014 года на сумму 32500,00 руб., имеется подпись главного бухгалтера является Матвиенко Е.С., в то время как, в расчетно-платежной ведомости за январь 2014 года в качестве главного бухгалтера указана Лунева Е.С.

В расчетно-платежной ведомости за январь 2014 года, ф. 0504401, отсутствуют обязательные записи по строкам:

- выдано, не выдано, депонировано;

- дебет и кредит счета;

- а также № расчетно-платежной ведомости.

В приходном кассовом ордере №10 от 06.03.2014 года и расходном кассовом ордере №12 от 06.03.2014 года на сумму 1322,88 руб., в качестве главного бухгалтера является Матвиенко Е.С., в то время как в расчетно-платежной ведомости за февраль 2014 года главным бухгалтером указана Лунева Е.С., а также в расчетно-платежной ведомости за февраль 2014 года, ф. 0504401, не заполнены колонки:

- выдано, не выдано, депонировано;

- дебет и кредит счета;

- дата составления расчетно-платежной ведомости;

- № расчетно-платежной ведомости;

- сумма выданных средств составляет 1416,06 руб., что не соответствует показателям расчетно-платежной ведомости - 1322,88 руб.

В приходном кассовом ордере №12 от 20.03.2014 года и расходном кассовом ордере №14 от 20.03.2014 года на сумму 43500,00 руб., в качестве главного бухгалтера указана Матвиенко Е.С., а в расчетно-платежных ведомостях за март 2014 года - Лунева Е.С.

В расчетно-платежных ведомостях за март 2014 года, ф. 0504401, отсутствуют обязательные к заполнению записи:

- выдано, не выдано, депонировано;

- дебет и кредит счета;

- дата составления расчетно-платежной ведомости;

- № расчетно-платежной ведомости;

- подпись главного бухгалтера.

В расходном кассовом ордере №20 от 08.05.2014 года на сумму 105192,79 руб., отсутствует подпись главного бухгалтера, в расчетно-платежной ведомости за апрель 2014 года, ф. 0504401, отсутствуют следующие записи:

- выдано, не выдано, депонировано;

- дебет и кредит счета;

- дата составления расчетно-платежной ведомости;

- № расчетно-платежной ведомости;

- № и дата расходного кассового ордера;

- подпись кассира.

В приходном кассовом ордере №23 от 20.06.2014 года на сумму 35500,00 руб., отсутствует подпись кассира и строка «получено» (сумма, дата, подпись).

В расчетно-платежной ведомости за июнь 2014 года, ф. 0504401 отсутствуют данные по строкам :

- выдано, не выдано, депонировано;

- дебет и кредит счета;

- дата составления расчетно-платежной ведомости;

- № расчетно-платежной ведомости.

В табеле учета использования рабочего времени и расчета заработной платы МБОУ «Гридасовская СОШ»за январь 2014 года отсутствуют:

- дата утверждения данного табеля;

- дата составления данного табеля;

- количество рабочих дней в месяце;

В табеле учета использования рабочего времени и расчета заработной платы МБОУ «Гридасовская СОШ»за апрель 2014 года отсутствуют:

- дата утверждения данного табеля;

- дата составления данного табеля;

В табеле учета использования рабочего времени и расчета заработной платы МБОУ «Гридасовская СОШ»за июнь 2014 года отсутствуют:

- дата утверждения данного табеля;

- дата составления данного табеля;

- количество рабочих дней в месяце;

В приказах по учреждению отсутствуют подписи ознакомления работников МБОУ «Гридасовская СОШ»:

- Приказ №11 от 04.02.2014 года «О доплатах за временно отсутствующего сотрудника учителю русского языка и литературы Барышеву И.В.»;

- Приказ №10 от 04.02.2014 года «О доплатах за временно отсутствующего сотрудника учителю технологии Козловой Г.В.»;

- Приказ №114 от 16.12.2013 года «О предоставлении отпусков»;

- Приказ №4 от 09.01.2014 года «О денежной компенсации стоимости проезда»;

- Приказ № от 17.01.2014 года «О премировании работников школы»;

- Приказ № от 17.01.2014 года «Об установлении стимулирующей надбавки».

**Трудовые договоры с работниками МБОУ «Гридасовская СОШ» и договор о полной материальной ответственности**

При выборочной проверке установлено, что трудовые договоры с работниками **МБОУ «Гридасовская СОШ»,** заключались с нарушением **статьи 57 Трудового кодекса РФ**.

Так, в договоре заключенным директором **МБОУ «Гридасовская СОШ»** Воробьевой И. В. с работниками:

1). Главным бухгалтером Матвиенко Е. С.:

- пункт 1.4. не содержит вид договора;

- в пункте 1.5. не указано с испытательным сроком или без испытания;

- отсутствуют № и дата должностной инструкции;

- пункт 4. «Режим рабочего времени» не содержит сведений о количестве часов рабочей недели;

- отсутствует дата (число, месяц, год) подписания данного договора.

2). Учителем химии и биологии Обуховой Н. Ф.:

- согласно Приказа №6 от 25.12.2000 года, «О переводе на другую должность» Обухова Н. Ф. переведена на должность учителя химии и биологии с 25.12.2000 года, в тоже время трудовой договор с работником был заключен 01.09.2008 года, таким образом 7 лет 8 месяцев и 6 дней работник осуществлял трудовую деятельность в отсутствие трудового договора;

- в данном трудовом договоре не отражены точные надбавки в процентах и суммах к должностному окладу;

- в пункте 8.1. не указан срок (определенный или неопределенный) на который заключен данный договор;

- отсутствуют реквизиты документа удостоверяющего личность, а также дата (число, месяц, год) подписания данного договора.

3). Учителем географии Картамышевой Н. В.:

- в данном трудовом договоре не отражены точные надбавки в процентах и суммах к должностному окладу и сам должностной оклад;

- в п.7.2. указано «Начало действия трудового договора» 31.08.2010 года, в то время как согласно договора №57 от 30.08.2010 года и приказа №50 от 30.08.2010 года, работник принят с 30.08.2010 года;

- пункт 7.4. «Срок испытания при приеме на работу» не содержит сведений «с испытательным сроком или без испытания»;

- отсутствует дата (число, месяц, год) подписания договора.

В соответствии с Приказом №51 от 07.09.2006 года, начальника отдела образования Обоянского района С. И. Карелова, директором **МОУ «Гридасовская СОШ»** назначена Воробьева И. В., с 07.09.2006 года, в то время как, трудовой договор был заключен 20.01.2012 года с Управлением образования Администрации Обоянского района Курской области в лице начальника Попова Евгения Анатольевича, таким образом, 5 лет 4 месяца и 13 дней работник осуществлял трудовую деятельность в отсутствие трудового договора.

В данном трудовом договоре не отражены точные надбавки в процентах и суммах к должностному окладу.

В договоре о полной материальной ответственности от 01.09.2012 года заключенным директором **МБОУ «Гридасовская СОШ»** Воробьевой И. В. с завхозом Воробьевой Е.В., не отражена дата (число, месяц, год) подписания данного договора.

При выборочной проверке приказов по кадрам учреждения установлено следующее:

1). Отсутствуют сведения об ознакомлении работников с приказами:

- приказ №50 от 30.08.2010 года «О переводе на должность учителя географии Картамышевой Натальи Вячеславовны»;

- приказ от 17.03.2014 года «О премировании работников школы»;

- приказ от 21.04.2014 года «Об увольнении с должности совместителя Воробьева Владимира Алексеевича»;

- приказ от 21.04.2014 года «Об увольнении оператора газовой котельной Решетова Петра Михайловича»;

- приказ №38 от 12.05.2014 года «О предоставлении учебного отпуска учителю технологии Козловой Галине Васильевне»;

- приказ №44 от 30.05.2014 года «О доплатах временно отсутствующего сотрудника учителю Алпеевой Анне Васильевне»;

- приказ №67 от 01.09.2014 года «О приеме на работу на должность повара Картамышевой Валентины Николаевны»;

- приказ №90 от 19.09.2014 года «Об установлении повышающих коэффициентов»;

- приказ №91 от 19.09.2014 года «Об установлении стимулирующей надбавки»;

- приказ №114 от 16.12.2013 года «О предоставлении отпусков».

**Движение основных средств и материальных запасов в 2014 году**

Согласно ф.73001 «Баланс государственного (муниципального) учреждения», по состоянию на 01.01.2014 года и 31.12.2014 года:

– балансовая стоимость основных средств на начало года составила 4 626 166,53 руб., на конец года 4 945 391,45 руб.;

– остаточная стоимость основных средств на начало года составила – 144605,56 руб. на конец года 294000,09 руб.;

– амортизация основных средств на начало года составила 4 481 560,97 руб., на конец года 4 651 391,36 руб.;

– баланс на начало года составил – 144633,45 руб., на конец года 294000,09 руб.

– остаток на за балансовом счете на начало года составил – 14182,40 руб., был приход столов на сумму 2600,00 руб., остаток на за балансовом счете на конец года составил – 16782,40 руб.

В 2014 году произошло увеличение стоимости основных средств на сумму – 307741,22 руб., за счёт приобретения:

1. Учебников на сумму 45550,22 рублей, согласно муниципального контракта №0344300102514000001 от 09.08.2014 года с ООО «Интеллект Образование», товарной накладной №У0000006754 (платежное поручение №733949 от 29.10.2014 года на сумму 0,22 руб., платежное поручение №712733 от 27.10.2014 года на сумму 31885,00 руб., платежное поручение №697045 от 23.10.2014 года на сумму 13665,00 руб.).

В ходе выборочной проверки выявлено:

1). В платежных поручениях:

- №733949 от 29.10.2014 года на сумму 0,22 руб.;

- №712733 от 27.10.2014 года на сумму 31885,00 руб.;

- №697045 от 23.10.2014 года на сумму 13665,00 руб., указана товарная накладная бел-004695 от 19.08.2014 года, в то время как товарная накладная имеет номер №У0000006754, а документ бел-004695 от 19.08.2014 года является счет - фактурой.

2). В товарной накладной №У0000006754 отсутствует:

- дата составления;

- основание (договор, заказ-наряд);

- дата и № транспортной накладной;

- вид операции;

- дата отпуска груза и дата получения груза;

- № и дата доверенности;

- кем, кому выдана доверенность.

2. Газового оборудования у ОАО «Газпром газораспределение Курск» в г. Обояни на сумму 245204,00 рублей, в том числе:

- на сумму 20860,00 руб., согласно договора №6 от 11.02.2014 года, товарной накладной №401 от 11.02.2014 года (платежное поручение №409129 от 29.04.2014 года);

- на сумму 48000,00 руб., согласно договора №15 от 18.09.2013 года, товарной накладной №274 от 04.02.2014 года (платежное поручение №585739 от 27.05.2014 года);

- на сумму 90684,00 руб., согласно договора №67 от 02.12.2013 года, товарной накладной №275 от 04.02.2014 года (платежное поручение №585743 от 27.05.2014 года);

- на сумму 85660,00 руб., согласно договора №21 от 02.09.2014 года, товарной накладной №3452 от 16.10.2014 года (платежное поручение №610100 от 10.10.2014 года на сумму 25698,00 руб., платежное поручение №818085 от 11.11.2014 года на сумму 27379,91 руб., платежное поручение №815810 от 11.11.2014 года на сумму 18280,09 руб., платежное поручение №867585 от 18.11.2014 года на сумму 14302,00 руб.).

В ходе выборочной проверки выявлено:

1). В платежном поручении №409129 от 29.04.2014 года на сумму 20860,00 руб., указан договор №26 от 11.02.2014 года, в то время как должен отражаться договор №6 от 11.02.2014 года.

2). В товарных накладных:

а). №401 от 11.02.2014 года, отсутствует:

- дата и № транспортной накладной;

- вид операции;

- № и дата доверенности;

- кем, кому выдана доверенность;

- дата получения груза.

б). №274 от 04.02.2014 года отсутствует:

- дата и № транспортной накладной;

- вид операции;

- дата получения груза, а также в основании отражен договор №55 от 02.12.2013 года, вместо договора №15 от 18.09.2013 года.

в). №275 от 04.02.2014 года отсутствует:

- дата и № транспортной накладной;

- вид операции;

- дата получения груза, а также в основании отражен договор №4 от 04.02.2013 года, вместо договора №67 от 02.19.2013 года.

г). №3452 от 16.10.2014 года отсутствует:

- дата и № транспортной накладной;

- вид операции;

- дата получения груза.

3. Учебников на сумму 14387,00 рублей. Договор №б/н от 05.08.2014 года с ИП Штырмер Анатолий Владимирович, товарной накладной №Кор-000143 от 05.08.2014 года, (платежное поручение №697047 от 23.10.2014 года).

В товарной накладной:

- в основании не указаны № и дата договора;

- дата и № транспортной накладной;

- вид операции;

- № и дата доверенности;

- кем, кому выдана доверенность;

- дата отпуска груза и дата получения груза.

4. Столов на сумму 2600,00 рублей, согласно договора №68 от 14.08.2014 года с ООО «Акватон», товарной накладной №1511 от 16.09.2014 года, (платежное поручение №390932 от 09.09.2014 года на сумму 396,61 руб. и платежное поручение №133252 от 09.12.2014 года на сумму 2203,39 руб.).

В ходе проверки выявлено:

1). В платежных поручениях:

- №390932 от 09.09.2014 года на сумму 396,61 руб., в назначении платежа указана товарная накладная №613 от 15.08.2014 года, в то время как в ходе проверки представлена товарная накладная №1511 от 16.09.2014 года;

- №133252 от 09.12.2014 года на сумму 2203,39 руб., в назначении платежа указана товарная накладная №613 от 15.08.2014 года, в то время как в ходе проверки представлена товарная накладная №1511 от 16.09.2014 года.

2). В товарной накладной:

- в основании не указаны № и дата договора;

- дата и № транспортной накладной;

- вид операции;

- дата отпуска груза и дата получения груза.

В соответствии с актом о списании бланков строгой отчетности №БЕ 000001 от 01.07.2014г., в 2014 году произошло списание бланков строгой отчетности.

В ходе проверки выявлено, что в акте №БЕ 000001 от 01.07.2014г отсутствуют:

- дебет счета;

- период списания;

- № и дата (число, месяц, год) приказа (распоряжения) о назначении комиссии;

-дата (число, месяц, год) составления данного акта.

На основании приказа директора **МБОУ «Гридасовская СОШ»** от 31.10.2014 года №113 «О проведении инвентаризации имущества» назначена инвентаризационная комиссия и проводилась инвентаризация основных средств, товарно-материальных ценностей (оборудования, малоценных быстроизнашивающихся предметов школы) **МБОУ «Гридасовская СОШ»** с 01.11.2014года по 30.11.2014 года,посостоянию на 01 декабря 2014 года.

В ходе проведения инвентаризации расхождений между учетными данными и фактическим наличием имущества не выявлено, что подтверждается инвентаризационными описями.

В тоже время:

1. В приказе №113 от 31.10.2014 года «О проведении инвентаризации имущества», отсутствуют подписи председателя инвентаризационной комиссии и её членов об ознакомлении с данным приказом;
2. В инвентаризационных описях на 1 ноября 2014 года (№БЕ000001, №БЕ000002) не отражено место проведения инвентаризации.

**Предоставление помещений МБОУ «Гридасовская СОШ»**

**МБОУ «Гридасовская СОШ»** выданы следующие свидетельства от 23.11.2012г., на основании Постановления Главы Администрации Обоянского района Курской области №915 от 23.10.2012г., и акта о приеме-передачи здания (сооружения) от 23.10.2012 года. Вид права – оперативное управление:

- 46 АН № 041794, объект права: Здание школы, назначение: нежилое. Площадь: общая 1762 кв. м. Инвентарный номер: 38:226:002:000133510:0100:20000. Литер: А. Этажность: 2. Адрес (местоположение): Россия, Курская область, Обоянский район, с. Гридасово, ул. Выгон, дом №25. Кадастровый (или условный) номер: 46-46-17/022/2012-184;

- 46 АН № 041795, объект права: Здание котельной, назначение: нежилое. Площадь: общая 135.8 кв. м. Инвентарный номер: 38:226:002:000133510:0300:20000. Литер: В. Этажность: 1. Адрес (местоположение): Россия, Курская область, Обоянский район, с. Гридасово, ул. Выгон, дом №25. Кадастровый (или условный) номер: 46-46-17/022/2012-185.

Федеральное государственное унитарное предприятие ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» Курский филиал Обоянское отделение выдало **МБОУ «Гридасовская СОШ»** технический паспорт на здание (здания) и земельный участок от 05.10.2011 года, расположенные по адресу: Российская Федерация, Курская область, Обоянский район, с. Гридасово, ул. Выгон, дом № 25.

**Земельный участок МБОУ «Гридасовская СОШ»**

**МБОУ «Гридасовская СОШ»** выдано свидетельство №62 на право собственности на землю, бессрочного (постоянного) пользования землей 16.08.1992 года, Главой администрации Гридасовского сельсоветаИ. В. Барышевым на основании решения администрации Гридасовского сельсоветаот 27.03.1992 года №6 (всего 2.0 га., в том числе: 2.0 прочие с/х угодия).

**МБОУ «Гридасовская СОШ»** Управлением ФАКОН ТМО №8, начальником МТО №8 Черниковой С.С. выдана кадастровая выписка о земельном участке (выписка из государственного кадастра недвижимости) от 13.01.2010 года № 16-03/10-52 с кадастровым номером 46:16:070401:22 для производственных целей площадью 20000,00 кв. м., кадастровой стоимостью 240400,00 рублей, удельный показатель кадастровой стоимости 12,0200 руб./м 2, граница земельного участка не установлена в соответствии с требованиями земельного законодательства.

В Налоговой декларации по земельному налогу (форма по КНД 1153005) за 4 квартал 2014 года, с кадастровым номером 46:16:070401:22, кадастровая стоимость (доля кадастровой стоимости) земельного участка по строке 050 и налоговая база по строке 130 составила 2016200,00 руб., сумма исчисленного налога по строке 170 и исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за налоговый период по строке 021 составила 30243,00 руб.

**Учет товарно-материальных ценностей**

В результате проверки учета товарно-материальных ценностей выявлено, что, в нарушение п. 45 Приказа Минфина РФ от 28.12.2001г. №119н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов», в товарных накладных отсутствуют следующие реквизиты:

1. № и дата доверенности, кем, кому выдана доверенность:

- товарная накладная №У0000006754 от (число, месяц, год) отсутствует - ООО «Интеллект Образование»;

- товарная накладная №401 от 11.02.2014 года - ОАО «Газпром газораспределение Курск»;

- товарная накладная №Кор-000143 от 05.08.2014 года - ИП Штырмер Анатолий Владимирович.

2. дата получения и отпуска товара:

- товарная накладная №У0000006754 от (число, месяц, год) отсутствует - ООО «Интеллект Образование»;

- товарная накладная №Кор-000143 от 05.08.2014 года- ИП Штырмер Анатолий Владимирович;

- товарная накладная №1511 от 16.09.2014 года - ООО «Акватон».

3. дата получения товара:

- товарная накладная №401 от 11.02.2014 года - ОАО «Газпром газораспределение Курск»;

- товарная накладная №274 от 04.02.2014 года - ОАО «Газпром газораспределение Курск»;

- товарная накладная №275 от 04.02.2014 года - ОАО «Газпром газораспределение Курск»;

- товарная накладная №3452 от 16.10.2014 года - ОАО «Газпром газораспределение Курск»;

4. Не указаны номер и дата договора:

- товарная накладная №У0000006754 от (число, месяц, год) отсутствует - ООО «Интеллект Образование»;

- товарная накладная №Кор-000143 от 05.08.2014 года - ИП Штырмер Анатолий Владимирович;

- товарная накладная №1511 от 16.09.2014 года - ООО «Акватон».

В накопительных ведомостях по приходу продуктов питания за 2014 год, ф. 0504037 отсутствуют № и дата составления накопительных ведомостей.

В журналах операций №7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов за октябрь, декабрь 2014 года, ф. 0504071 отсутствует количество листов приложений.

В накопительных ведомостях по расходу продуктов питания за октябрь, декабрь 2014 года, ф. 0504038 не указана дата составления накопительных ведомостей.

В накопительных ведомостях по приходу продуктов питания: №4 за декабрь 2014 года и №2 за октябрь 2014 года ф. 300 не указана дата составления накопительных ведомостей и суммы «всего по приходу».

В накопительной ведомости по приходу продуктов питания за октябрь 2014 года, не указана дата составления накопительной ведомости.

**Оплата коммунальных услуг и услуг связи**

В **МБОУ «Гридасовская СОШ»** оплата за услуги связи и коммунальные услуги ведётся на основании заключенных договоров, счетов, актов выполненных работ со следующими организациями:

- АНО «Водоснабжение Гридасовского сельсовета»;

- ОАО «Газпром межрегионгаз Курск»;

- ОАО «Газпром газораспределение Курск»;

- ОАО «МРСК Центра»;

- ОАО «Ростелеком».

Отопление в **МБОУ «Гридасовская СОШ»** производится 3-мя газовыми котлами, которые были приобретены в 2014 году (котел ИШМА-63 ElletroSit, 2 котла ИШМА - 63 У2).

Согласно представленной информации в МБОУ «Гридасовская СОШ» имеются 3 прибора учёта: 1 прибор учета электроэнергии, 1 прибор учета газоснабжения и 1 прибор учета водоснабжения.

В мае 2014 года были приобретены котлы:

- ИШМА-63 ElletroSit, у ОАО «Курскгаз» на сумму 48000,00 руб., согласно договора №15 от 18.09.2013 г., товарная накладная №274 от 04.02.2014 г., платежное поручение №585739 от 27.05.2014 года;

- ИШМА-63 У2, у ОАО «Газпром газораспределение Курск» в г. Обояни (ОАО «Курскгаз») на сумму 90684,00 руб., согласно договора №67 от 02.12.2013 г., товарная накладная №275 от 04.02.2014 г., платежное поручение №585743 от 27.05.2014 года.

Согласно представленной информации, потребление коммунальных услуг и услуг связи в **МБОУ «Гридасовская СОШ»** за 2014 год составило:

**Коммунальные услуги по МБОУ «Гридасовская СОШ»**

**за 2014 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации | Сумма, руб. | Кол-во |
| 1 | ОАО «МРСК Центра»(электрическая энергия) | 117384,85 | 20,56 |
| 2 | ОАО «Газпром межрегионгаз Курск» | 283685,91 | 54,98 |
| 3 | ОАО «Газпром газораспределение Курск»(транспортировка газа) | 37132,69 | 47,15 |
| 4 | АНО «Водоснабжение Гридасовского сельсовета» | 6289,15 | 156 |
| 5 | ОАО «Ростелеком» (связь и интернет) | 22045,60 | - |
|  | **ИТОГО:** | **466538,20** | **278,69** |

**Имущество МБОУ «Гридасовская** **СОШ»**

В Налоговой декларации по налогу на имущество организаций (форма по КНД 1152026) за 4 квартал 2014 года, остаточная стоимость основных средств по строке 140 на 31.12.2014 года составила 294000,00 руб., среднегодовая стоимость имущества за налоговый период по строке 150 и налоговая база по строке 190 составила 172381,00 руб., сумма налога за налоговый период по строке 220 составила 3792,00 руб., сумма авансовых платежей, исчисленная за отчётные периоды по строке 230 составила 2088,00 руб., а сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по строке 030 составила 1704,00 руб.

**Выводы:**

1. При выборочной проверке первичных документов учреждения выявлено отсутствие обязательных к заполнению реквизитов, что является нарушением п. 2. ст. 9 Федерального Закона от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. В ряде приказов по кадрам учреждения отсутствуют подписи работников об ознакомлении.
3. При выборочной проверке установлено, что трудовые договоры с работниками МБОУ «Гридасовская СОШ», заключались с нарушением статьи 57 Трудового кодекса РФ.
4. Платежные поручения проверяемого учреждения содержат не корректные указания на документы, выступающие в качестве основания платежа.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Контрольно-счетного органа Обоянского Курской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Шеверев | Директор МБОУ «Гридасовская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. В. Воробьева  |
| Ведущий инспектор Контрольно-счетного органа Обоянского района Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Климова | Главный бухгалтер МБОУ «Гридасовская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е. С. Лунева |