

АКТ № 3

Финансового контроля целевого использования средств местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности Муниципального образования «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района Курской области за период с 01 января 2014 года по 31 декабря 2015года.

п. Пристенъ

17 июня 2016г.

На основании удостоверения № 3 выданного Представительным Собранием Пристенского района Курской области, Аудитором Ревизионной комиссии Гобелко Людмилой Викторовной осуществлен плановый финансовый контроль целевого использования средств, выделенных из местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности Муниципального образования «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района Курской области за период с 01 января 2014 года по 31 декабря 2015 года.

Финансовый контроль начат 19.05.2016 года, окончен 17.06.2016 года.

Общее положение

Муниципальное образование «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района Курской области осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными актами субъекта, Уставом муниципального образования и иными нормативно - правовыми актами.

Муниципальное образование «Бобрышевский сельсовет» является юридическим лицом, имеет печать, штамп, бланки со своим наименованием, текущие и иные счета в банковских учреждениях. свидетельство о постановке на учет юридического лица в Межрайонной ИФНС №7 по Курской области выдано 08 октября 1993 года, серия 46 № 000161239 ИНН 4619000300 КПП 461901001

Юридический адрес:

306220 Курская область, Пристенский район, с.Бобрышево

В проверяемом периоде для осуществления своей деятельности в отделении по Пристенскому району УФК по Курской области открыт расчетный счет 40204810300000000849 и лицевой счет 01443018600.

Основными задачами Администрации МО «Бобрышевский сельсовет» являются:

- разработка и осуществление программ социально-экономического развития села;
- разработка и представление на утверждение проекта бюджета муниципального образования;
- составление отчета об исполнении смет доходов и расходов;
- управление и распоряжение имуществом, относящемуся к муниципальной собственности;
- образование структурных подразделений администрации поселения в соответствии со схемой управления сельсоветом.

За проверяемый период из бюджета муниципального образования «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района Курской области осуществлялось финансирование расходов учреждений:

- МКУК «Бобрышевский ЦСДК» - свидетельство о постановке на учет юридического лица в Межрайонной ИФНС № по Курской области выдано 18.10.2004 года, серия 46 № 000161575 ИНН 4619003847 КПП 46190100
 - МКУК «Ракитинский сельский Дом культуры» - свидетельство о постановке на учет юридического лица в Межрайонной ИФНС №7 по Курской области выдано 11.02.2003 года, серия 46 № 001583486 ИНН 4619003565 КПП 461901001
 - МКУ «Обеспечение деятельности Администрации Бобрышевского сельсовета Пристенского района Курской области» - свидетельство о постановке на учет юридического лица в Межрайонной ИФНС № по Курской области выдано 28.08.2014 года, серия 46 № 0001775649 ИНН 4619004801 КПП 46190100
- Руководство в проверяемом периоде осуществляли:
- с правом первой подписи Глава администрации МО «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района Курской области Бобрышев Сергей Иванович, паспорт 3809 669918 выдан 02.04.2010г. ТП УФМС России по Курской области в Пристенском районе, адрес место жительства; Курская область, Пристенский район, с.Бобрышево, ул.Лесная, д. 5 с 20.03.2014г. по настоящее время.
 - с правом второй подписи начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района

Курской области Рыженкова Наталья Дмитриевна весь период паспорт; 3899 090226 выдан 02.03.2000г. Пристенским РОВД Курской области, Адрес место жительства; Курская область, Пристенский район, с. Бобрышево, ул Заречье, д.41.

1. Наличие лицензии на осуществление деятельности, срок ее действия. Наличие приказа об утверждении учетной политики учреждения.

Лицензии на осуществление отдельных видов деятельности Муниципальное образование «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района не имеет, так как видом деятельности на осуществление, которой требуется лицензия учреждение не занимается.

В соответствии с Федеральным Законом РФ от 6.12.2011года № 402 - ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.12.2010г. №157 н учетная политика является главным документом бухгалтерии любого бюджетного учреждения.

Согласно Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.12.2010г. №157 н бухгалтерский учет ведется исходя из требований Бюджетного Кодекса РФ и Закона РФ от 6.12.2011года № 402 - ФЗ «О бухгалтерском учете», которые обязывают составлять и утверждать учетную политику.

Учетная политика МО «Бобрышевский сельсовет» на 2014г. утверждена постановлением Главы Администрации «Бобрышевский сельсовет» 31 декабря 2013г. № 142 и на 2015г. постановление №190 от 30.12.2014г.

2. Наличие утвержденных лимитов бюджетных обязательств и смет доходов и расходов на соответствующий период.

В соответствии с п.4 ст. 152 БК РФ МО «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района является участником бюджетного процесса.

Согласно ст.154 БК РФ в соответствии со своими бюджетными полномочиями МО «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района является одновременно финансовым органом, распорядителем бюджетных средств и получателем бюджетных средств.

В соответствии ст.187 БК РФ смета МО «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района Курской области за 2014 год принята по:

- доходам- 19462,0 тыс. руб.
- расходам – 19371,0 тыс. руб.,

Исполнение сметы расходов МО «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района составило 99,5 % уточненных назначений.

2015 год:

доходы- 8042,5 тыс. руб.

расходы — 7907,5 тыс. руб.

Исполнение сметы расходов МО « Бобрышевский сельсовет» Пристенского района составило 98,3% уточненных назначений.

Принятые бюджетные обязательства соответствуют предельным объемам финансирования, то есть данные уточненной бюджетной росписи соответствуют утвержденным бюджетным назначениям по годовому отчету.

В соответствии ст. 242 БК РФ операции по исполнению сметы в МО « Бобрышевский сельсовет» Пристенского района Курской области завершены 31 декабря 2014 года и 31 декабря 2015 года.

В соответствии со статьей 161 БК РФ бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой.

Заключение и оплата бюджетным учреждением государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов соответствующего бюджета лимитов бюджетных обязательств.

При проверке правильности отнесения кассовых и фактических расходов на соответствующие статьи КОСГУ нарушений не установлено.

3. Финансовый контроль банковских операций.

Финансовый контроль банковских операций за проверяемый период осуществлен сплошным методом. Движение средств по счетам, открытым в Отделении по Пристенскому району УФК по Курской области соответствует выпискам банка, приложенным к ним первичным учетным документам и записям в регистрах бухгалтерского учета.

Расходы производились на основании заключенных договоров, актов выполненных работ, счетов - фактур.

Учет операций по движению средств на счете ведется в Журнале операций с безналичными денежными средствами № 2.

В соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 1.12.2010года № 157н остатки денежных средств по выпискам банка должны соответствовать данным,

отраженным в Главной книге.

В нарушение Федерального Закона от 6.12.2011года № 402 -ФЗ « О бухгалтерском учете», Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 1.12. 2010 года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» Главная книга в администрации муниципального образования «Бобрышевский сельсовет» в проверяемом периоде не велась.

4. Финансовый контроль кассовых операций.

Финансовый контроль кассовых операций за проверяемый период осуществлен сплошным методом. Денежные средства приходятся в кассу своевременно и в полном объеме.

Ведение кассы в 2014 году возложено на Трофимчук Н.И., с которой своевременно заключен договор о полной материальной ответственности. С 13.01.2015 года ведение кассы возложено на Бобрышеву Ж.Н., с которой своевременно заключен договор о полной материальной ответственности.

Инвентаризация денежных средств в проверяемом периоде проводилась, о чем свидетельствуют акты инвентаризации наличия денежных средств.

Для осуществления расчетов наличными деньгами, учреждение ведет кассовую книгу, которая пронумерована, прошнурована и скреплена печатью.

Учет операций по движению наличных денежных средств на счете « Касса» ведется в журнале операций по счету « Касса» на основании кассовых отчетов в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

В нарушение Федерального Закона от 6.12.2011года №402 -ФЗ « О бухгалтерском учете», Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 1.12. 2010 года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» Главная книга в администрации муниципального образования « Бобрышевский сельсовет» в проверяемом периоде не велась.

5. Финансовый контроль расчетов с подотчетными лицами.

Распоряжение главы администрации №12-а от 21.03.2014 года по Муниципальному образованию «Бобрышевский сельсовет» Пристенского района Курской области установлен перечень лиц, которым наличные денежные средства могут быть выданы под отчет.

Авансы под отчет выдаются только лицам, работающим в данном учреждении по распоряжению Главы администрации «Бобрышевский сельсовет» на основании письменного заявления получателя с указанием назначения аванса.

Об израсходовании сумм подотчетные лица представляют авансовые отчеты с приложением документов, подтверждающие произведенные расходы.

По состоянию на 01.01.2016 года дебиторская и кредиторская задолженность по подотчетным суммам отсутствует.

В нарушение Федерального Закона от 6.12.2011 года №402 -ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 1.12. 2010 года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» Главная книга в администрации муниципального образования «Бобрышевский сельсовет» в проверяемом периоде не велась.

6. Финансовый контроль расчетов с персоналом по оплате труда.

Оплата труда работников МО «Бобрышевский сельсовет» регламентируется в соответствии с действующим законодательством РФ и Курской области, а так же:

- положением об оплате труда работников муниципального образования
- Уставом
- Коллективным договором
- другими нормативно-правовыми актами, регулирующих условия оплаты труда работников учреждения (Положение о премировании, Положение о материальной помощи).

Ежегодно в МО «Бобрышевский сельсовет» составляются штатные расписание, которые утверждаются главой администрации Бобрышевым С.И.

Штатное расписание с 01.01.2014г. утверждено в количестве 9,94 ед. с месячным фондом заработной платы в сумме 114869,6 руб.

Штатное расписание с 01.01.2015г. утверждено в 4,5 ед. с месячным фондом заработной платы в сумме 77247,6 руб.

Ежемесячное денежное содержание Главы администрации МО «Бобрышевский сельсовет» составляет в месяц 23000 руб.

Надбавки и доплаты стимулирующего характера, премирование и материальная помощь работникам определяются Положением об оплате труда работников и Положением о премировании.

Материальная помощь работникам предоставлялась в размере до 2-х должностных окладов в пределах выделенных средств на основании заявлений работников и постановлений Главы администрации, в следующих случаях:

К очередному отпуску;

за высокие показатели в работе и в связи с юбилейными датами работника (50, 55 и 60 лет);

- в связи с длительной болезнью или несчастием, постигшими самого работника или его близких родственников (родителей, супругов, детей).

Заработная плата работникам МО в проверяемом периоде начислялась на основании приказов руководителя о зачислении, увольнении и перемещении сотрудников, в соответствии с утвержденным штатным расписанием, и табелями учета рабочего времени.

Табель учета рабочего времени ведется в соответствии с действующим законодательством.

При выборочной проверке (март - август 2014г.) сличения расчетно-платежных ведомостей с табелем учета рабочего времени нарушений не установлено.

Проверкой правильности установления должностных окладов, доплат, надбавок, соответствия действующему законодательству, а также начисления заработной платы за фактически отработанное время установлены нарушения: Заведующей МКУ «Бобрышовский ЦСДК» по расчетно-платежной ведомости № 4 за ноябрь месяц 2014 года установлено расхождение со штатным расписанием утвержденным от 01.01.2014 г. Кофоновой Л.И. произведена переплата по заработной плате в сумме 532,28 рублей.

В нарушении статьи 144 ТК РФ; Постановления Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», бухгалтерской службой допущена переплата заработной платы в сумме 532,28 руб.

В соответствии с 25 ФЗ РФ от 02.03.2007г. Глава 6 ст. 22. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального

служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом субъекта Российской Федерации и Закона Курской области от 13 июня 2007 года № 60-ЗКО. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим Законом. 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе; 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы; 3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации; 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностной инструкции; 5) ежемесячное денежное поощрение; 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих; 7) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин.

В нарушении 25 ФЗ РФ от 02.03.2007г. Главы 6 ст.22 и Закона Курской области №60-ЗКО от 13 июня 2007 года.

В 2015 году МО Администрацией «Бобрышовского сельсовета» производилась доплата 4 % за вредные условия труда следующим работникам:

Главе администрации Бобрышову С.И. март в сумме 920 руб., апрель 920 руб., май 920 руб., (2760 руб.).

Зам. Главы администрации Угримовой Е.Е. март в сумме 176 руб., май 136,89 руб., (312,89 руб.).

Начальнику отдела Рыженковой Н.Д. март в сумме 170 руб., апрель 170 руб., май 66,11 руб., (406,11 руб.).

Специалисту 1 разряда Бобрышевой Ж.Н. март в сумме 53 руб., апрель 53 руб., май 53 руб., (159 руб.).

Специалисту 1 разряда Поздняковой Я.А. март в сумме 11 руб., апрель 11 руб., май 11 руб., (33 руб.).

Специалисту по ведению воинского учета Леонидовой Л.Н. март в сумме 166 руб., апрель 166 руб., май 166 руб., июнь 166 руб., (664 руб.).

Директору МКУ «Ракитинский ЦСДК» Цендаковой Т.И. март в сумме 70,27 руб., май 127,77 руб., (198,04 руб.).

Директору «Бобрышевского ЦСДК» Гутневу Б.В. март в сумме 137,81 руб.,

апрель 137,61 руб., май 137,61 руб., июнь 137,61 руб.(551,24 руб.).

Худ. Руководителю «Бобрышевского ЦСДК» Чуйковой Н.А. март в сумме 137,61 руб., апрель 137,61 руб., май 137,61 руб., июнь 137,61 руб.(550,44 руб.).

Заведующей МКУ «Бобрышевский ЦСДК» Кофановой Л.И. март в сумме 85,18 руб., апрель 85,18 руб., май 85,18 руб., июнь 85,18 руб.,(340,72 руб.).

В соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса РФ принцип эффективности использования бюджетных средств означает, что при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств.

В ходе проверки установлено муниципальным образованием «Бобрышовского сельсовета» производилась доплата работникам за вредные условия труда.

В нарушении статьи 34 Бюджетного кодекса РФ МО Администрацией «Бобрышовского сельсовета» производилась доплата 4 % за вредные условия труда, что привело к неэффективному использованию денежных средств в сумме 5975,44 руб.

(копии расчетно-платежных ведомостей прилагаются).

В соответствии со ст.144 ТК РФ и постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» для оплаты отпусков, предоставляемых в календарных днях, и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска, количество календарных дней в неполном календарном месяце рассчитывается путем деления среднемесячного числа календарных дней (29,3) на количество календарных дней этого месяца и умножения на количество календарных дней, приходящихся на время, отработанное в данном месяце. Сплошным методом проведена проверка правильности расчета отпускных за проверяемый период у главы администрации Бобрышева С.И., зам. главы администрации Угримовой Е.Е., начальника отдела Рыженковой Н.Д., специалиста 1 разряда Бобрышевой Ж.Н. Нарушений не установлено.

Учет расчетов по заработной плате ведется по счету 030201000 «Расчеты по заработной плате».

Аналитический учет ведется в Журнале операций расчетов по заработной плате.

7. Финансовый контроль осуществления расходов при использовании

автотранспорта.

На балансе Учреждения, согласно данных бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2014 года числится транспортное средство ВАЗ 2121.

Фактическое наличие соответствует данным бухгалтерского учета. Списание ГСМ производилось на основании данных путевых листов, по показаниям спидометра и норм расхода топлива. Приказом Главы Администрации «Бобрышевский сельсовет» устанавливались надбавки к базовой норме расхода топлива при работе автотранспорта в зимнее время в размере 10%.

В соответствии и Распоряжением Минтранса РФ от 14.03.2008г. № АМ-23-Р « О введении в действие методических рекомендаций « Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте» списание ГСМ производилось согласно установленных норм расхода. Выборочной проверкой правильности списания ГСМ нарушений не установлено.

8. Финансовый контроль поступления, учета и сохранности основных средств

Проверка операций по учету и списанию основных средств проведена за период с 01.01.2014г. по 01.01.2016г. сплошным методом.

По состоянию на 01.01.2016г. на балансе МО «Бобрышевский сельсовет» числились основные средства в сумме 8491,9 тыс. руб.

В проверяемом периоде приобретенные основные средства оприходованы своевременно и в полном объеме.

На основании Распоряжения главы администрации «Бобрышевский сельсовет» № 37 от 13 июня 2016года проведена инвентаризация основных средств, числящихся на балансе МО «Бобрышевский сельсовет» по состоянию на 14 июня 2016г., в ходе проведения, которой расхождений между фактическим наличием основных средств и данными бюджетного учета комиссией не установлено.

Аналитический учет основных средств ведется в оборотных ведомостях по материально-ответственным лицам.

Проверкой обоснованности и законности выбытия основных средств нарушений не установлено.

Проверкой правильности начисления амортизации нарушений не установлено. *Инвентаризационные описи прилагаются.*

9. Финансовый контроль использования бюджетных средств, выделенных на проведение текущего (капитального) ремонта.

В проверяемом периоде средства на строительство, текущий и капитальный ремонт Муниципального образования «Бобрышевский сельсовет» выделялись согласно сметы, договоров.

10. Финансовый контроль приобретения товарно - материальных запасов для нужд бюджетного учреждения.

За 2014-15 годы закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд осуществлялись Учреждением в течение года в соответствии с Федеральным Законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

Суммы заключенных договоров не превышали установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации (с 01.07.2007 г. – 100 тыс. руб.) между юридическими лицами по одной сделке.

Суммы договоров соответствовали доведенным лимитам бюджетных обязательств.

В соответствии с Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом МФ РФ от 01.12.2010 № 157н, аналитический учет материалов в карточках количественно-суммового учета материальных ценностей (ф. 0504041), материально ответственное лицо ведет учет материальных запасов в книге (карточке) учета материальных ценностей по наименованиям, сортам и количеству установленной формы (ф. 0504042, ф. 0504043), отражение в учете операций по перемещению материальных ценностей и их списанию оформляется ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210), на основании акта о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф. 0504143).

За 2014-2015г. недостач и хищений материальных запасов не выявлено.

Зачет излишков и недостач материальных запасов в результате пересортицы в муниципальном образовании не производился.

В период проведения финансового контроля, на основании Распоряжения главы администрации «Бобрышевский сельсовет» №37 от 13.06.2016г.

инвентаризационной комиссией администрации проведена инвентаризация материальных запасов по состоянию на 14.06.2016г. и контрольная проверка результатов инвентаризации у материально ответственного лица, по результатам которых недостатков и излишков не установлено.

Приложение №8: инвентаризационные описи.

11. Соблюдение требований действующего законодательства РФ по ведению бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Ведение бухгалтерского учета соответствует требованиям действующего законодательства. Бухгалтерский учет ведется с применением ручного способа обработки и компьютерной техники. Нарушение отдельных пунктов Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом МФ РФ № 157 н от 30.12.2010 года отражены в вышеуказанных вопросах акта.

14. Финансовый контроль порядка формирования и представления годовой (квартальной) бухгалтерской отчетности.

Бухгалтерская отчетность муниципального образования «Бобрышевский сельсовет» предоставляется в полном объеме в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной отчетности об исполнении бюджета бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010г. № 191 н. Выборочным контролем порядка ведения расчетных операций с поставщиками и подрядчиками нарушений не установлено.

Финансовым контролем соответствия объемов перечисленных авансов по расчетным операциям действующему законодательству РФ и Курской области нарушений не установлено.

По данным баланса имеется кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2015г. перед ООО «РемСтройСервис» в сумме 248,7 тыс. руб.

15. Контроль реализации и соблюдения требований Федерального Закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В 2014-2015 годах закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд осуществлялись муниципальным образованием в течение года в соответствии с Федеральным Законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

16. Результаты предыдущих проверок. Меры, принятые администрацией «Бобрышевский сельсовет» по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Предыдущий финансовый контроль целевого и эффективного использования средств местного бюджета за период с 1.01.2013г. по 31.12.2013г., проводился аудитором Ревизионной комиссии Гобелко Людмилой Викторовной

Нарушения, установленные предыдущим финансовым контролем, устранены.

Обобщение результатов финансового контроля.

Объем проверенных финансовых средств за период проведения финансового контроля составил в сумме 27505,0 тыс. руб. (19462+8043)

Выборочным финансовым контролем соблюдения требований действующего законодательства РФ по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности установлено:

В нарушении статьи 144 ТК РФ; Постановления Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», бухгалтерской службой допущена переплата

заработной платы в сумме 532,28 руб.

В нарушении 25 ФЗ РФ от 02.03.2007г. Главы 6 ст.22 и Закона Курской области №60-ЗКО от 13 июня 2007 года.

В 2015 году МО Администрацией «Бобрышовского сельсовета» производилась доплата 4 % за вредные условия труда следующим работникам:

Главе администрации Бобрышову С.И. март в сумме 920 руб., апрель 920 руб., май 920 руб.,(2760 руб.).

Зам. Главы администрации Угримовой Е.Е. март в сумме 176 руб., май 136,89 руб.(312,89 руб.).

Начальнику отдела Рыженковой Н.Д. март в сумме 170 руб., апрель 170 руб., май 66,11 руб.,(406,11 руб.).

Специалисту 1 разряда Бобрышевой Ж.Н. март в сумме 53 руб., апрель 53 руб., май 53 руб.,(159 руб.).

Специалисту 1 разряда Поздняковой Я.А. март в сумме 11 руб., апрель 11 руб., май 11 руб.,(33 руб.).

Специалисту по ведению воинского учета Леонидовой Л.Н. март в сумме 166 руб., апрель 166 руб., май 166 руб., июнь 166 руб.,(664 руб.).

Директору МКУ «Ракитинский ЦСДК» Цендаковой Т.И. март в сумме 70,27 руб., май 127,77 руб.,(198,04 руб.),

Директору «Бобрышевского ЦСДК» Гутневу Б.В. март в сумме 137,81 руб., апрель 137,61 руб., май 137,61 руб., июнь 137,61 руб.,(551,24 руб.).

Худ. Руководителю «Бобрышевского ЦСДК» Чуйковой Н.А. март в сумме 137,61 руб., апрель 137,61 руб., май 137,61 руб., июнь 137,61 руб.,(550,44 руб.).

Заведующей МКУ «Бобрышевский ЦСДК» Кофановой Л.И. март в сумме 85,18 руб., апрель 85,18 руб., май 85,18 руб., июнь 85,18 руб.,(340,72 руб.).

В нарушении статьи 34 Бюджетного кодекса РФ

МО Администрацией «Бобрышовского сельсовета» производилась доплата 4 % за вредные условия труда, что привело к неэффективному использованию денежных средств в сумме 5975,44 руб.

В нарушение Федерального Закона от 6.12.2011года №402 -ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 1.12. 2010 года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных

академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» Главная книга в администрации муниципального образования «Бобрышевский сельсовет» в проверяемом периоде не велась.

По данным баланса имеется кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2015г. перед ООО «РемСтройСервис» в сумме 248,7 тыс. руб.

Аудитор Ревизионной комиссии
Пристенского района Курской
области



Гобелко Л.В.

Глава Муниципального образования
«Бобрышевский сельсовет»
Пристенского района
Курской области



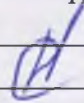
Бобрышев С.И.

Начальник ФЭО
Муниципального образования
«Бобрышевский сельсовет»
Пристенского района
Курской области



Рыженкова Н.Д.

Акт составлен в 2-х экземплярах, один из которых передан — Главы
Муниципального образования «Бобрышевский сельсовет»



(подпись)

17.06.2016 г.

(дата)